

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 2 "Giovanni Paolo II"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

**Indirizzo** Via Torrente Forno, 58 — 98071 Capo d'Orlando (ME)

**Telefono** 0941426051

**Codice fiscale** 95008810830

**Codice Meccanografico** MEIC83000X

**Codice Univoco Ufficio** UFVHMT

**Sito Internet** [www.icgiovannipaolosecondo.edu.it](http://www.icgiovannipaolosecondo.edu.it)

**Indirizzo e-mail** [meic83000x@istruzione.it](mailto:meic83000x@istruzione.it)

**Posta Certificata** [meic83000x@pec.istruzione.it](mailto:meic83000x@pec.istruzione.it)



Al Personale Docente

Al Personale ATA

All' Albo

Al Sito web

e p.c. Al D.S.G.A.

Circolare n. 294

OGGETTO: Presa di servizio per il Personale DOCENTE ed ATA – A.S. 2024/25

Relativamente a quanto indicato in oggetto ed in considerazione del dimensionamento scolastico si dispone che l'assunzione in servizio del personale docente ed ATA avvenga come di seguito indicato:

- **Il personale docente a tempo indeterminato, titolare nel corrente anno scolastico presso questa Istituzione Scolastica e presso l'Istituto Comprensivo Statale n. 1 "G. Tomasi di Lampedusa"** non avrà obbligo di assumere servizio il giorno 2 settembre 2024, ma dovrà essere presente nel plesso scolastico **"Cono Micale Alberti" di Furriolo** per il primo collegio docenti, fissato per giorno **4 settembre 2024, alle ore 17.00**;
- **Il personale ATA a tempo indeterminato, titolare nel corrente anno scolastico presso questa Istituzione Scolastica e presso l'Istituto Comprensivo Statale n. 1 "G. Tomasi di Lampedusa"** dovrà prestare servizio negli attuali plessi scolastici ad eccezione dei Collaboratori Scolastici Antonio Cataliotti e Maria Randazzo, che dovranno prestare servizio nella Sede di Via Roma 34. L'orario provvisorio di lavoro sarà con ingresso tra le ore 07:00 e le ore 07:30 ed uscita tra le ore 14:12 e le ore 14:42 (successivamente sarà individuata almeno un'unità di personale Collaboratore Scolastico che dovrà prestare servizio nella sede di Via Roma 34, dalle ore 08:00 alle ore 15:12);
- **Il personale docente** delle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado (trasferito/utilizzato/assegnato/neo immesso in ruolo e quello a tempo determinato) dovrà assumere servizio nella sede di **Via Torrente Forno 58, alle ore 08:00 di lunedì 2 settembre 2024**;
- **Il personale ATA** (trasferito/utilizzato/assegnato e quello a tempo determinato) dovrà assumere servizio nella sede di **Via Roma 34, alle ore 08:00 di lunedì 2 settembre 2024**.

Si rende noto a quanti devono prendere servizio lunedì 2 settembre 2024 che al fine di sveltire le operazioni dell'assunzione è stata inoltrata sulla propria mail la relativa modulistica che dovrà essere presentata già compilata, ad esclusione della data e della firma che saranno apposte nel giorno della presa di servizio.

Nell'eventualità che tale documentazione non sia pervenuta si dovrà contattare l'Assistente Amministrativa Nella Ciccarello, al numero telefonico 0941 426051

Il menzionato personale al momento dell'assunzione in servizio dovrà presentarsi munito di copia del proprio documento d'identità personale e codice fiscale.

La Dirigente Scolastica

Prof.<sup>ssa</sup> Rita TROIANI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/1993