

**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
 Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giovanni Paolo II"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

**Indirizzo** Via Torrente Forno, 58 — 98071 Capo d'Orlando (ME)  
**Telefono** 0941426051  
**Codice fiscale** 95008810830  
**Codice Meccanografico** MEIC83000X  
**Sito Internet** [www.icgiovannipaolosecondo.edu.it](http://www.icgiovannipaolosecondo.edu.it)  
**Indirizzo e-mail** [meic83000x@istruzione.it](mailto:meic83000x@istruzione.it)  
**Posta Certificata** [meic83000x@pec.istruzione.it](mailto:meic83000x@pec.istruzione.it)

I.C. N. 2 "GIOVANNI PAOLO II"  
 98071 - CAPO D'ORLANDO (ME)  
 Prot. 0015606 del 01/10/2024  
 IV (Uscita)

- **Albo**
- <https://www.icgiovannipaolosecondo.edu.it/albo-online/>
- **Amministrazione Trasparente**
- [https://www.icgiovannipaolosecondo.edu.it/oldsite/amm\\_trasp.php](https://www.icgiovannipaolosecondo.edu.it/oldsite/amm_trasp.php)
- **Sito sezione PNRR**
- <https://www.icgiovannipaolosecondo.edu.it/documento/d14d23002560006/>

**AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE ( IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) ESPERTI E TUTOR, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI CO-CURRICULARI IN ORARIO POMERIDIANO NON COINCIDENTE CON L'ORARIO DI SERVIZIO**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”*

**CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P28782**

**CUP D14D23002560006**

**TITOLO PROGETTO: INSEGNARE AD APPRENDERE PER INSEGNARE AD ESSERE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

CODICE PROGETTO	TITOLO PROGETTO	CUP	PAG.
M4C1I3.1-2023-1143-P-28782	INSEGNARE AD APPRENDERE PER INSEGNARE AD ESSERE	D14D23002560006	1/4

VISTO	l'atto di concessione prot. n°22174 del 18.2.2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
VISTO	l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
VISTA	la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:
RITENUTO	per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità interne o esterne;

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

### TITOLO PROGETTO

IMPARIAMO A PENSARE GIOCANDO

### OBIETTIVI DEL PROGETTO

- Sviluppare un diverso approccio al problem-solving attraverso il pensiero computazionale: avviando gli alunni verso l'astrazione e la ricerca di soluzioni alla complessità;
- Accostare i bambini ai principi della programmazione attraverso la dimensione ludica, l'esperienza e la costruzione personale, la pedagogia dell'errore, la non-direttività dell'insegnante.

Percorso formativo	Titolo del percorso	Luogo di realizzazione	Periodo di svolgimento	n. ore	n. partecipanti	n. Formatori esperti	n. Tutor	ESPERTO INTERNO ESPERTO ESTERNO
Matematica	STEM...ogni nuova scoperta è una meraviglia!	Plesso Primaria Vina/Piscittina	II quadrimestre	15 ore in orario extra curriculare	10 alunni della scuola primaria (classi IV, V)	1	1	Laurea in uno degli ambiti delle discipline STEM
Matematica	STEM...ogni nuova scoperta è una meraviglia!	Plesso Primaria S. Lucia	II quadrimestre	15 ore in orario extra curriculare	10 alunni della scuola primaria (classi IV, V)	1	1	Laurea in uno degli ambiti delle discipline STEM
Matematica	STEM...ogni nuova scoperta è una meraviglia!	Plesso Primaria Furriolo	II quadrimestre	15 ore in orario extra curriculare	10 alunni della scuola primaria (classi IV, V)	1	1	Laurea in uno degli ambiti delle discipline STEM
Matematica	STEM...ogni nuova scoperta è una meraviglia!	Plesso Primaria Via Roma	II quadrimestre	15 ore in orario extra curriculare	10 alunni della scuola primaria (classi IV, V)	3	3	Laurea in uno degli ambiti delle discipline STEM
Scienze	Sbalordiscienza con le STEM	Plesso Primaria Certari	II quadrimestre	15 ore in orario extra curriculare	10 alunni della scuola primaria (classi II, III, IV)	1	1	Laurea in uno degli ambiti delle discipline STEM

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 79,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor**, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste per i moduli in oggetto ovvero fino al 30/06/2025.

### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B di autovalutazione dei titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da **un documento di identità** in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 di venerdì 08/10/2024** esclusivamente o a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo mail (pec): [meic83000x@pec.istruzione.it](mailto:meic83000x@pec.istruzione.it).

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

CODICE PROGETTO	TITOLO PROGETTO	CUP	PAG.
M4C1I3.1-2023-1143-P-28782	INSEGNARE AD APPRENDERE PER INSEGNARE AD ESSERE	D14D23002560006	2/4

### Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 4) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### Art. 4 Partecipazione

**Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.**

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

### Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse, dando la preferenza ai candidati interni ove presenti.

Verranno redatte graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR", a loro volta divise, per gli esterni, in "COLLABORAZIONI PLURIME" e "LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE".

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

***Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per lo stesso rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.***

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

***Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica***

### Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

### Art. 7 Compiti delle figure professionali

#### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale

CODICE PROGETTO	TITOLO PROGETTO	CUP	PAG.
M4C1I3.1-2023-1143-P-28782	INSEGNARE AD APPRENDERE PER INSEGNARE AD ESSERE	D14D23002560006	3/4

## **Ruolo di figura professionale TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

#### **Per il ruolo di ESPERTO (almeno uno dei requisiti):**

- Essere in possesso di una laurea o di un titolo specifico come indicato sopra
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche utili al percorso in oggetto

La valutazione sarà effettuata in base ai criteri contenuti nell'**Allegato 2 FORMATORE ESPERTO**

#### **Per il Ruolo di TUTOR:**

Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula come da criteri contenuti nell'**Allegato 2 Tutor Scheda di autovalutazione – INTERVENTO A**

### **Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica dott.ssa Rita Troiani.

Si allegano e fanno parte integrante del bando

- Allegato 1E** Domanda di partecipazione alla selezione interna per l'incarico di **ESPERTO**
- Allegato 2 E** Scheda di autovalutazione **Formatore Esperto**
- Allegato 1T** Domanda di partecipazione alla selezione interna per l'incarico di **Tutor**
- Allegato 2T** Scheda di autovalutazione **Tutor**
- Allegato 3 E e T** Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi (Soggetti Incaricati)

Il RUP Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Rita Troiani

CODICE PROGETTO	TITOLO PROGETTO	CUP	PAG.
M4C1I3.1-2023-1143-P-28782	INSEGNARE AD APPRENDERE PER INSEGNARE AD ESSERE	D14D23002560006	4/4