

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giovanni Paolo II"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado



**Indirizzo** Via Roma, 20/B — 98071 Capo d'Orlando (ME)  
**Telefono** 0941 426696  
**Codice fiscale** 95008810830  
**Codice Meccanografico** MEIC83000X  
**Codice Univoco Ufficio** UFFVHMT  
**Sito Internet** www.icgiovannipaolosecondo.edu.it  
**Indirizzo e-mail** meic83000x@istruzione.it  
**Posta Certificata** meic83000x@pec.istruzione.it

**Oggetto:** Avviso di selezione pubblica rivolta sia al personale interno dell'I.C. Giovanni Paolo II sia a soggetti esterni allo stesso per il reclutamento di n. 3 docenti che svolgano l'attività di Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento Avviso Pubblico D.M. 19 02/02/24 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Codice Progetto M4C1I1.4-2024-1322-P53529- Titolo progetto UNA SCUOLA PER TUTTI- CUP D14D21001300006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

**VISTA** la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, recante le "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136", come aggiornata dalla delibera ANAC n. 556/2017 e da ultimo modificata dalla delibera ANAC n. 371/2022;

**VISTO** il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

**VISTO** il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

**VISTO** il Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza" e, in particolare, l'articolo 47;

| CODICE PROGETTO           | TITOLO PROGETTO      | CUP             | PAG. |
|---------------------------|----------------------|-----------------|------|
| M4C1I1.4-2024-1322-P53529 | UNA SCUOLA PER TUTTI | D14D21001300006 | 1/8  |

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa ;

**VISTO** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n.25;

**VISTA** la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR”;

**VISTA** la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21;

**VISTA** la Circolare del 21 giugno 2022, n. 27;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 44, comma 4 del D.I. 129/2018 nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h), il dirigente può avvalersi dell'opera di esperti esterni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

**RILEVATA** la necessità di provvedere al conferimento dell'incarico in oggetto, al fine di garantire la realizzazione delle attività rientranti nell'ambito dell'Avviso pubblico indicato nell'oggetto;

**CONSIDERATO** che, ove non sia possibile procedere al conferimento dell'incarico in oggetto a favore del personale dipendente in servizio presso questa Amministrazione, si procederà con il conferimento dell'incarico, prioritariamente, a favore del personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime), oppure, in mancanza di questi ed in via subordinata, a favore del personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione, oppure, in mancanza di questi ed in via ulteriormente subordinata, a favore di soggetti privati esterni persone fisiche (lavoratori autonomi) o persone giuridiche (operatori economici - società, ditta individuale, ente, etc.);

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma annuale

**PRESO ATTO** della necessità di procedere tempestivamente al conferimento dell'incarico in oggetto;

**PRESO ATTO** che il Dirigente Scolastico è stato nominato Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990;

**VISTO** l'accordo di concessione prot. n.142705 del 12.10.2024;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto “Istruzione e Ricerca” Periodo 2019-2021”;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

#### **EMANA**

il seguente Avviso pubblico per la selezione interna ed esterna mediante procedura comparativa di titoli, di tre figure professionali per lo svolgimento dell'attività di Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento.

#### **Descrizione Attività Oggetto dell'incarico Numero e Descrizione Figure Richieste**

**Lingua italiana** Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento

Fino a un massimo di 1 docente di lingua italiana (1 percorso da 10 ore ciascuno) € 79,00 ora- € 790,00 per 1 edizione da 10 ore

**Matematica** Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento Fino a un massimo di 1 docente di matematica (1 percorso da 10 ore ciascuno) € 79,00 ora- € 790,00 per 1 edizione da 10 ore

| CODICE PROGETTO          | TITOLO PROGETTO      | CUP             | PAG. |
|--------------------------|----------------------|-----------------|------|
| M4C11.4-2024-1322-P53529 | UNA SCUOLA PER TUTTI | D14D21001300006 | 2/8  |

**Lingua inglese** Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione Fino a un massimo di 1 docente di lingua inglese (1 percorso da 10 ore ciascuno) € 79,00 ora- € 790,00 per 1 edizione da 10 ore

#### **ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO**

Sede dell'incarico è la sede di Via Piave dell'I.C. Giovanni Paolo II.

#### **ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo gli allegati modelli a mano o a mezzo e-mail al seguente indirizzo: meic83000x@istruzione.it con il seguente oggetto: "**Contiene istanza per i percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento- Progetto Una Scuola per tutti**" entro le ore 13:00 del giorno **10 febbraio 2025**. L'Istituto scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di inesatte indicazioni da parte del candidato concorrente, né per eventuali ritardi imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Configureranno cause tassative di esclusione:

- la presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- la presentazione del curriculum vitae non in formato europeo;
  - la presentazione di un documento di identità scaduto o illeggibile;
  - la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

#### **ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione:

- a. il personale interno in servizio presso codesta Amministrazione scolastica;
- b. i dipendenti in servizio presso altre Istituzioni scolastiche (cd. collaborazioni plurime) oppure i dipendenti in servizio presso altre Amministrazioni pubbliche;
- c. i lavoratori autonomi.

In ogni caso, resta inteso che il conferimento dell'incarico in oggetto a favore di dipendenti presso altre Istituzioni scolastiche oppure presso altre pubbliche amministrazioni dovrà essere autorizzato dall'Ente di appartenenza e l'accettazione dell'incarico sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

#### **ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE**

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico ovvero da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti.

L'Istituto scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione. I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria. Ai fini della selezione di cui al presente Avviso e della redazione della relativa graduatoria, sarà data priorità agli aspiranti dipendenti in servizio presso codesta Amministrazione scolastica che hanno presentato validamente domanda di partecipazione alla selezione in oggetto.

In particolare: nel caso in cui le candidature pervenute da parte del personale interno all'Amministrazione scolastica procedente siano inferiori rispetto al numero degli incarichi da conferire, codesta Amministrazione si riserva la facoltà di conferire gli ulteriori incarichi non assegnati a favore dei candidati aspiranti esterni alla stessa Amministrazione, seguendo l'ordine di scorrimento della graduatoria, come di seguito:

1. prioritariamente, a favore dei candidati che siano dipendenti in servizio presso altra Amministrazione scolastica (cd. collaborazioni plurime);
2. in subordine, a favore dei candidati che siano dipendenti in servizio presso altra PP.AA.;
3. in via ulteriormente subordinata, a favore dei candidati che siano soggetti privati esterni persone fisiche (lavoratori autonomi).

#### **ART. 5 - DURATA E COMPENSO PER L'INCARICO**

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina fino al termine della realizzazione dell'attività oggetto del presente Avviso.

L'incaricato dovrà rispettare rigidamente i tempi utili previsti per la realizzazione del Progetto, al fine di garantire il raggiungimento target e milestone previsti dal Progetto stesso.

La misura del compenso per ciascun percorso in caso di incarico conferito a favore di personale interno dipendente di questa Amministrazione oppure a favore di personale dipendente impiegato presso altra Istituzione scolastica (cd. collaborazioni plurime) oppure a dipendente impiegato presso altra pubblica amministrazione è lordo stato, onnicomprensiva di ritenuta d'acconto, Irpef, IVA, imposta di bollo e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale previsto dalla normativa vigente o che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative a carico dell'Amministrazione scolastica; in caso di incarico conferito a soggetto privato esterno (lavoratore autonomo), la misura del compenso sopra stabilita sarà corrisposta dall'Amministrazione scolastica previa presentazione di regolare documento fiscale secondo il

| CODICE PROGETTO          | TITOLO PROGETTO      | CUP             | PAG. |
|--------------------------|----------------------|-----------------|------|
| M4C11.4-2024-1322-P53529 | UNA SCUOLA PER TUTTI | D14D21001300006 | 3/8  |

regime fiscale adottato dal soggetto incaricato. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti ed il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

In ogni caso, il compenso sarà corrisposto al termine di tutte le attività oggetto dell'incarico conferito in forza del presente Avviso, previa presentazione di apposito timesheet e di una relazione sulle attività svolte. Pertanto, prima di tale termine, la figura selezionata nulla potrà pretendere dall'Amministrazione scolastica. Il compenso, inoltre, verrà corrisposto a seguito della effettiva trasmissione delle risorse a questa Istituzione Scolastica da parte degli organi competenti.

#### **ART. 6 - OBBLIGHI A CARICO DELL'INCARICATO**

L'incaricato si impegna espressamente a:

- adempiere secondo buona fede, diligenza e a regola d'arte a tutte le obbligazioni assunte, in base ai principi di cui al Codice civile e alle leggi applicabili, ai fini del miglior esito delle prestazioni dovute;
- rispettare le tempistiche di realizzazione/avanzamento delle attività progettuali secondo quanto previsto nel Progetto, nei documenti relativi alla procedura in oggetto e dal contratto stipulato con l'Amministrazione scolastica;
- osservare tutte le indicazioni e direttive, operative, di indirizzo e di controllo, diramate dall'Istituto nell'adempimento delle proprie prestazioni;
- eseguire tutte le attività e/o operazioni accessorie e strumentali necessarie per la corretta esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto;
- curare l'organizzazione, la direzione e il coordinamento del proprio personale dipendente e/o dei propri collaboratori adibiti alla esecuzione delle prestazioni oggetto dell'incarico conferito;
- comunicare tempestivamente all'Istituto scolastico ogni evento e/o circostanza che possa ritardare, compromettere, ostacolare o comunque interferire, in tutto o in parte, sull'esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto;
- rispondere direttamente dei danni alle persone e/o alle cose comunque provocati nell'esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Istituto Scolastico e salvi gli eventuali interventi a favore del Professionista incaricato da parte di imprese assicuratrici;
- adottare tutte le misure organizzative necessarie a garantire l'osservanza del Codice di comportamento e degli obblighi in materia di riservatezza previsti dalla normativa vigente;
- garantire che, nell'ambito della propria organizzazione e nella gestione a proprio rischio delle prestazioni oggetto dell'incarico conferito, si atterrà a tutte le prescrizioni vigenti in materia di sicurezza del lavoro, con particolare riferimento agli obblighi posti a suo carico ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 81/2008 e sue eventuali modifiche o integrazioni;
- eseguire le prestazioni oggetto dell'incarico conferito con organizzazione di mezzi a proprio carico e gestione a proprio rischio, dotandosi di tutti i mezzi strumentali e delle risorse umane necessarie per il diligente espletamento delle prestazioni che siano richieste o semplicemente necessarie rispetto alle previsioni dell'Avviso;
- verificare, durante lo svolgimento delle prestazioni, il costante allineamento tra lo stato di avanzamento delle proprie attività e il cronoprogramma delle attività del Progetto da realizzare, nonché a comunicare tempestivamente gli eventuali scostamenti rispetto alle milestones e ai targets di tale misura, in modo tale consentire all'Amministrazione scolastica l'adozione di azioni correttive;
- eseguire le prestazioni dovute nel rispetto degli obiettivi e delle finalità di Progetto;

#### **ART. 7 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Rita Troiani.

#### **ART.8 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;

| CODICE PROGETTO          | TITOLO PROGETTO      | CUP             | PAG. |
|--------------------------|----------------------|-----------------|------|
| M4C11.4-2024-1322-P53529 | UNA SCUOLA PER TUTTI | D14D21001300006 | 4/8  |

- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: <https://www.icgiovannipaolosecondo.edu.it>. Il presente Avviso sarà pubblicato nelle sezioni Albo online, nonché nell'apposita sezione del sito web dell'Istituzione Scolastica all'uopo dedicata.

In allegato:

ALL. A: Domanda di Partecipazione;

ALL B.: Dichiarazioni di insussistenza cause incompatibilità.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Rita TROIANI

ù

| CODICE PROGETTO           | TITOLO PROGETTO      | CUP             | PAG. |
|---------------------------|----------------------|-----------------|------|
| M4C1l1.4-2024-1322-P53529 | UNA SCUOLA PER TUTTI | D14D21001300006 | 5/8  |

Al Dirigente Scolastico  
Dell'I.C. Giovanni Paolo II

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_ indirizzo PEC \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **docenti che svolgano l'attività di Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali  
\_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- Curriculum Vitae

| CODICE PROGETTO           | TITOLO PROGETTO      | CUP             | PAG. |
|---------------------------|----------------------|-----------------|------|
| M4C111.4-2024-1322-P53529 | UNA SCUOLA PER TUTTI | D14D21001300006 | 6/8  |

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

**Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO**

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

| CODICE PROGETTO           | TITOLO PROGETTO      | CUP             | PAG. |
|---------------------------|----------------------|-----------------|------|
| M4C1I1.4-2024-1322-P53529 | UNA SCUOLA PER TUTTI | D14D21001300006 | 7/8  |



ALLEGATO B

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI docenti che svolgono l'attività di Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partecipante alla selezione in qualità di docenti che svolgono l'attività di Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento

### DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Firmato

| CODICE PROGETTO           | TITOLO PROGETTO      | CUP             | PAG. |
|---------------------------|----------------------|-----------------|------|
| M4C1l1.4-2024-1322-P53529 | UNA SCUOLA PER TUTTI | D14D21001300006 | 8/8  |