



COMUNE DI CAPO D'ORLANDO
(Città Metropolitana di Messina)
Area Amministrativa / Serv. Scolastico

Prot.....

Capo d'Orlando lì 01/09/2023

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo n.1
- Capo d'Orlando -
Pec: meic834007@pec.istruzione.it

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo n. 2
- Capo d'Orlando
Pec: meic83000x@pec.istruzione.it

OGGETTO: Servizio di Trasporto Scolastico anno 2023/2024 -

In riferimento all'oggetto, si comunica che dalla data odierna, giorno 01/09/2023 sono aperte le iscrizioni al Servizio di Trasporto Scolastico. Le domande dovranno pervenire entro le ore 24,00 di giorno 05/09/2023 esclusivamente in modalità telematica, tramite l'app "Donacod", allegando relativa certificazione ISEE;

Premesso quanto sopra, si invitano le SS.LL. a darne massima diffusione all'utenza scolastica, ribadendo che l'ammissione al servizio è subordinata al rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal vigente regolamento comunale di cui si allega copia.

Il Responsabile del Servizio
Antonella Di Pane Masi



Il R.A. Amministrativa AA. G.G
dott. Salvatore Claudio Rizzo



COMUNE DI CAPO D'ORLANDO
Città Metropolitana di Messina
Area Scolastica ,Turistica, Culturale e Sportiva

Regolamento per la disciplina del servizio di trasporto scolastico urbano ed extra urbano per studenti pendolari. Criteri di compartecipazione.

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 24.06.2022.

Art.1 Oggetto

Il presente regolamento costituisce attuazione della normativa di cui agli art. 1 e 2 della legge regionale 26 maggio del 1973 n. 24 e s.m.i . E' rivolto agli studenti pendolari, residenti sul territorio comunale, che si recano presso altro Comune per frequentare scuole pubbliche statali o paritarie, qualora non esista nel Comune di residenza la corrispondente scuola pubblica; sono esclusi dai benefici di cui sopra gli alunni che usufruiscono di provvidenze regionali per la frequenza scolastica presso scuole paritarie.

Art.2 Modalità di funzionamento

L'Amministrazione Comunale, conformemente alla normativa vigente, sulla base degli indirizzi regionali, si assume l'onere di garantire il trasporto scolastico nei limiti della disponibilità di bilancio e/o dei trasferimenti effettuati dalla Regione Siciliana.

Il servizio di trasporto potrà essere assicurato mediante gestione diretta, con mezzi e autisti propri, oppure mediante appalto a privati o società di trasporto pubblico.

Art.3 Modalità di fruizione

Le famiglie degli alunni che intendono usufruire del servizio di trasporto dovranno presentare istanza su appositi moduli forniti dall'ufficio pubblica istruzione o scaricabili sul sito del Comune, entro il 30 settembre dell'anno di riferimento.

Il servizio sarà erogato secondo il calendario scolastico stabilito annualmente dal Ministero della pubblica istruzione e dall'ufficio scolastico regionale, adottato dagli istituti scolastici.

La domanda dovrà essere corredata dal documento d'identità in corso di validità e dal codice fiscale.

L'istanza presentata si riterrà valida per tutto l'anno scolastico (fatto obbligo di comunicare qualsiasi variazione rilevante ai fini del servizio).

Hanno diritto al trasporto scolastico gli alunni residenti ad una distanza superiore a mille metri dall'istituto scolastico di appartenenza.

Il trasporto scolastico sarà garantito solo agli alunni che avranno optato per l'iscrizione presso l'Istituto scolastico più vicino alla propria residenza.

Eventuali disdette dovranno essere comunicate per iscritto entro giorno 15 del mese precedente a quello in cui non si intende più usufruire del servizio.

Art.4 Obbligo di frequenza

Lo studente per avere diritto al suddetto beneficio, dovrà garantire una frequenza mensile di almeno 15 giorni, verificabili dalle presenze trasmesse dagli istituti scolastici, in tal caso decadrà il beneficio del servizio per il mese relativo all'assenza, fatte salve le assenze per malattia opportunamente giustificate.

Le ripetute assenze non giustificate per lunghi periodi dell'anno scolastico di riferimento, possono comportare decadenza totale del beneficio. L'ufficio competente farà un'attività di sensibilizzazione verso la famiglia per accertare l'eventuale dispersione scolastica.

Le istanze di richiesta pervenute nel corso dell'anno scolastico potranno essere accolte, purchè siano motivate.

Art.5 Tipologia e modalità del servizio

Sulla base delle richieste presentate dagli aventi diritto e compatibilmente con gli orari scolastici, si predisporrà annualmente il tragitto dello scuolabus, le fermate con individuazione dei punti di raccolta.

L'ufficio pubblica istruzione valuterà le domande e comunicherà alle famiglie l'accoglimento o il rigetto delle stesse nel rispetto del regolamento, dando informazioni agli interessati sugli orari e fermate, che dovranno essere rispettati. Non saranno ammessi ritardi o richieste di soste supplementari rispetto a quelle previste. In caso di uscite scolastiche anticipate, per assemblee sindacali o scioperi del personale docente e a motivi straordinari ed urgenti (es. condizioni climatiche) il normale servizio non potrà essere assicurato;

ove l'entità delle uscite anticipate lo consenta e solo se in possesso di una informazione preventiva almeno 48 ore prima da parte del Dirigente Scolastico, il servizio potrà essere effettuato parzialmente o completamente, dando priorità agli alunni della Scuola Primaria.

Art.6 Norme di comportamento nell'uso dello scuolabus

Lo scuolabus non può contenere viaggiatori in numero superiore a quello previsto dal collaudo del libretto di circolazione.

L'autista deve controllare il mezzo e valutarne l'efficienza e la sicurezza. Egli non può affidare ad altri la guida del mezzo né effettuare fermate alternative o aggiuntive a quelle previste dal tragitto percorso, egli non può far salire sul mezzo persone estranee non autorizzate.

L'autista, inoltre, deve osservare un comportamento corretto di fiducia e di collaborazione con gli alunni trasportati, con i genitori e le autorità scolastiche.

Sullo scuolabus è prevista la figura dell'assistente che avrà il compito della vigilanza degli alunni sul mezzo e nelle operazioni di salita e discesa dallo stesso..

Gli alunni che usufruiscono del servizio devono:

- Trovarsi pronti al momento del prelievo senza richiedere attese che determinerebbero inopportuni prolungamenti dei tempi di percorrenza.
- Mantenere un comportamento corretto ed educato, evitando azioni che potrebbero mettere a repentaglio la sicurezza propria ed altrui.
- Non produrre danni di alcun genere al mezzo di trasporto.

Art.7 Sospensione dal servizio e rimborso danni

Qualora sullo scuolabus si dovessero verificare comportamenti scorretti, l'autista e/o il personale di controllo dovrà dare immediata segnalazione all'ufficio pubblica istruzione.

E' facoltà dell'ente sospendere dal servizio gli alunni responsabili di comportamenti gravi, previa comunicazione formale alla famiglia e alla scuola.

Gli eventuali danni prodotti agli scuolabus, saranno addebitati alle famiglie degli alunni responsabili, previa contestazione di responsabilità.

Art.8 Tariffa

SERVIZIO SCUOLABUS

| Reddito ISEE | | Tariffa giornaliera (A/R) |
|-------------------|--|---------------------------|
| <i>I fascia</i> | <i>da 0 a € 2.500,00</i> | <i>ESENTE</i> |
| <i>II fascia</i> | <i>da € 2.500,01 a € 5.000,00</i> | <i>€ 1,00</i> |
| <i>III fascia</i> | <i>da € 5.000,01 a € 10.000,00</i> | <i>€ 1,50</i> |
| <i>IV fascia</i> | <i>da € 10.000,01 in su o in mancanza di ISEE</i> | <i>€ 2,00</i> |
| | <i>Alunni iscritti e NON RESIDENTI nel Comune di Capo d'Orlando a prescindere dal valore ISEE e dal numero dei figli e compatibilmente con le tratte scolastiche e i bacini d'utenza</i> | <i>€ 2,00</i> |

SERVIZIO URBANO e SERVIZIO EXTRAURBANO

| | |
|--------------------------------------|---|
| <i>SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO</i> | <i>Con ISEE inferiore a € 10.632,94</i> <i>RIMBORSO TOTALE</i> |
| | <i>Con ISEE superiore a € 10.632,94</i> <i>NESSUN RIMBORSO</i> |

I pagamenti della tariffa saranno effettuati tramite le modalità che saranno comunicate periodicamente dal Comune di Capo d'Orlando.

Art.9 Trattamento dei dati personali

L'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Capo d'Orlando tratterà i dati personali degli utenti, ai sensi del decreto legislativo n.196 del 30/06/2003, così come da ultimo aggiornata dal Reg. UE 2016/679 ad esclusivi fini istituzionali ed in relazione all'organizzazione del servizio di Trasporto Scolastico.

Art. 10 Disposizioni finali

Il presente regolamento, sarà pubblicato in via permanente sul sito istituzionale del Comune. Per quanto non in esso indicato, si rimanda alle norme che disciplinano la materia.