

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giovanni Paolo II"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado



**Indirizzo** Via Roma, 20/B — 98071 Capo d'Orlando (ME)  
**Telefono** 0941 426696  
**Codice fiscale** 95008810830  
**Codice Meccanografico** MEIC83000X  
**Codice Univoco Ufficio** UFVHMT  
**Sito Internet** www.icgiovannipaolosecondo.edu.it  
**Indirizzo e-mail** meic83000x@istruzione.it  
**Posta Certificata** meic83000x@pec.istruzione.it

I.C. "GIOVANNI PAOLO II"  
 98071 - CAPO D'ORLANDO (ME)  
 Prot. 0003359 del 03/03/2025  
 VII-6 (Uscita)

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziata dall'Unione europea – Next Generation EU. Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. n. 19/2024)**

**Verbale di valutazione per il conferimento a docenti interni incarichi di Tutor dei Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico- Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322 - C.U.P.: D14D21000590006. Avviso 2908 del 20.02.2025**

Il giorno 3 del mese di marzo 2025 alle ore 9.00 presso i locali dell'Istituto in via Roma, si sono riuniti il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Rita Troiani quale presidente, la DSGA Domenica Genovese e l'assistente amministrativo Sandra Caos per la comparazione dei curriculum delle istanze pervenute per la figura di docenti per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto medesimo. Funge da segretario l'Assistente amministrativo Sandra Caos. La Commissione constata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall'avviso.

Risultano essere pervenute le istanze di: COPPOLINA ADELE CETTINA, LAURA CHISARI, RUSSO GIOVANNA. La commissione procede, a questo punto, a verificare la rispondenza dei curriculum alle figure richieste, a valutare i punteggi auto attribuiti e a correggerli ove ritiene sia necessario, e ad attribuire i relativi punteggi finali. Viene quindi successivamente stilata la graduatoria. La graduatoria risultante è allegata al presente verbale e costituisce parte integrante dello stesso (allegato I). Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico APPROVA

- 1) La graduatoria stilata e allegata al presente verbale
- 2) La pubblicazione della graduatoria sul sito della scuola

Alle ore 10:00 la Commissione conclude i lavori.

Il segretario

Il commissario

Il presidente della Commissione

CODICE PROGETTO	TITOLO PROGETTO	CUP	PAG.
M4C1I1.4-2024-1322-P-46763	Una scuola di tutti, una scuola per ciascuno	D14D21000590006	1/2